

UWAGI DO WNIOSKU

1. Wyjaśnienia do stosowania i udokumentowania priorytetów wydatkowania rezerwy KFS w 2025 roku

- PRIORYTET nr 10 - Wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 50 roku życia

W ramach niniejszego priorytetu ze środków rezerwy KFS będzie możliwe sfinansowanie kształcenia ustawicznego osób wyłącznie w wieku powyżej 50 roku życia.

Wnioskodawca powinien wskazać osoby, które będą korzystać ze środków KFS w ramach tego priorytetu oraz oświadczyć, iż na dzień złożenia wniosku wymienione osoby są w wieku powyżej 50 roku życia. We wniosku należy wypełnić oświadczenie znajdujące się w uzasadnieniu wyboru priorytetu. W uzasadnieniu należy wykazać potrzebę nabycia umiejętności.

- PRIORYTET nr 11 - Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji osób z orzeczoną stopniem niepełnosprawności

W ramach niniejszego priorytetu ze środków rezerwy KFS będzie możliwe sfinansowanie kształcenia ustawicznego osób posiadających orzeczenie o niepełnosprawności.

Wnioskodawca powinien wskazać osoby, które będą korzystać ze środków KFS w ramach tego priorytetu oraz oświadczyć, iż na dzień złożenia wniosku wymienione osoby posiadają aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności. We wniosku należy wypełnić oświadczenie znajdujące się w uzasadnieniu wyboru priorytetu lub przedstawić orzeczenie o niepełnosprawności.

W uzasadnieniu należy wykazać potrzebę nabycia umiejętności.

- PRIORYTET nr 12 – Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji osób z niskim wykształceniem

Ze wsparcia w ramach tego priorytetu mogą skorzystać osoby, które nie mają świadectwa dojrzałości, w tym nie ukończyły szkoły na jakimkolwiek poziomie.

Wnioskodawca powinien wskazać osoby, które będą korzystać ze środków KFS w ramach tego priorytetu oraz oświadczyć, iż na dzień złożenia wniosku wymienione osoby posiadają niskie wykształcenie. We wniosku należy wypełnić oświadczenie znajdujące się w uzasadnieniu wyboru priorytetu. W uzasadnieniu należy wykazać potrzebę nabycia umiejętności.

- PRIORYTET nr 13 – Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji w obszarach/branżach, które powiatowe urzędy pracy określają na podstawie wybranych przez siebie dokumentów strategicznych, analiz czy planów rozwoju jako istotne dla danego powiatu czy województwa.

Obszary/branże wymagające szczególnego wsparcia kształcenia ustawicznego w powiecie cieszyńskim na podstawie Strategii Rozwoju Powiatu Cieszyńskiego na lata 2017-2025:

- promocja i ochrona zdrowia: zwiększanie kompetencji zawodowych i kwalifikacji kadr medycznych;
- turystyka, promocja, sport i organizacje pozarządowe: podnoszenie kwalifikacji w branży turystycznej;
- ochrona środowiska: nabywanie i podnoszenie kwalifikacji w zakresie niekonwencjonalnych źródeł energii).

Warunkiem dostępu do niniejszego priorytetu jest posiadanie jako przeważającego (według stanu na 1 stycznia 2025 roku) odpowiedniego kodu PKD związanego z jednym z powyższych obszarów/ branży oraz zawarte we wniosku o dofinansowanie wiarygodne uzasadnienie konieczności nabycia nowych umiejętności.

2. Pracodawca zainteresowany uzyskaniem środków na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców w ramach rezerwy KFS składa wniosek w powiatowym urzędzie pracy właściwym ze względu na siedzibę pracodawcy albo miejsce prowadzenia działalności.
3. W ramach środków rezerwy KFS starosta może przyznać pracodawcy środki na sfinansowanie kosztów kształcenia w wysokości:

- a) do 80 % kosztów kształcenia ustawicznego, nie więcej jednak niż do wysokości 300 % przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika;
- b) do 100 % kosztów kształcenia ustawicznego – jeżeli wnioskodawca należy do grupy mikroprzedsiębiorców, nie więcej jednak niż do wysokości 300 % przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika.
4. Rozpatruje się wyłącznie wnioski wraz ze wszystkimi obowiązkowymi załącznikami **złożone w terminie otwartego naboru** z uwzględnieniem:
- zgodności dofinansowanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania rezerwy KFS na dany rok;
 - zgodności kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy;
 - kosztów usługi wskazanej do sfinansowania z rezerwy KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku pracy;
 - posiadania przez realizatora usługi finansowanej ze środków rezerwy KFS certyfikatów jakości oferowanych usług;
 - w przypadku kursów – posiadania przez realizatora usługi dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego, jeżeli informacja ta nie jest dostępna w publicznych rejestrach elektronicznych;
 - planów dotyczących: dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków rezerwy KFS, dalszego prowadzenia działalności gospodarczej;
 - możliwość sfinansowania ze środków rezerwy KFS działań określonych we wniosku składanym przez pracodawcę, z uwzględnieniem przyznanych PUP w Cieszynie limitów środków.
5. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku uzasadnia się odmowę.
6. W przypadku gdy wniosek pracodawcy jest nieprawidłowo wypełniony wyznacza się pracodawcy nie krótszy niż **7 dniowy** i nie dłuższy niż **14 dniowy** termin na jego poprawienie.
7. **Wniosek, który nie zawiera wszystkich wymaganych załączników pozostaje bez rozpatrzenia.**
8. Złożony wniosek, który nie został poprawiony we wskazanym terminie pozostaje bez rozpatrzenia.
9. Kształcenie ustawiczne pracowników finansuje się z rezerwy KFS pod warunkiem, że rozpocznie się ono w roku kalendarzowym, w którym pracodawca złożył wniosek o przyznanie wsparcia oraz **wyłącznie na kształcenie, które nie rozpoczęło się przed zawarciem umowy o finansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy.**
10. **Data rozpoczęcia działania w ramach środków rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego powinna być ustalona nie wcześniej niż po 2 miesiącach od złożenia wniosku.**
11. Dofinansowanie w ramach środków rezerwy KFS powinno być dostępne tylko dla osób świadczących pracę. **Osoby przebywające na urlopie macierzyńskim lub wychowawczym nie spełniają tego warunku.**
12. Dopuszcza się negocjacje treści wniosku o dofinansowanie, w celu ustalenia ceny usługi kształcenia ustawicznego, liczby osób objętych kształceniem ustawicznym, realizatora usługi, programu kształcenia ustawicznego lub zakresu egzaminu, z uwzględnieniem zasady zapewnienia najwyższej jakości usług oraz zachowania racjonalnego wydatkowania środków publicznych.
13. Pracodawca zawiera z pracownikiem, któremu zostaną sfinansowane koszty kształcenia ustawicznego, umowę stanowiącą, iż pracownik, który nie ukończył kształcenia ustawicznego finansowanego ze środków KFS z powodu rozwiązania przez niego umowy o pracę lub rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, jest obowiązany do zwrotu pracodawcy poniesionych kosztów, na zasadach określonych w tej umowie.
14. W przypadku, o którym mowa w pkt 12, pracodawca zwraca środki rezerwy KFS wydane na kształcenie ustawiczne pracownika, na zasadach określonych w umowie.
15. Środki rezerwy KFS przeznaczone są na dofinansowanie kursów rozumianych jako pozaszkolne zajęcia zaplanowane i zrealizowane przez instytucję szkoleniową w określonym czasie, według ustalonego programu. **Nie są przeznaczone na finansowanie szkoleń wewnątrzzakładowych.**
16. Jeżeli **usługa kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego** jest finansowana w całości lub w co najmniej 70% ze środków publicznych **podlega zwolnieniu z podatku VAT.** Biorąc pod uwagę, iż środki KFS mieszczą się w kategorii środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych, szkolenia realizowane w jego ramach (o ile są z niego finansowane w całości

lub co najmniej w 70%) podlegają zwolnieniu z VAT. W przypadku realizacji szkolenia w ramach KFS nabywca (pracodawca) winien przekazać świadczącemu usługę szkoleniową stosowną informację o pochodzeniu środków finansowych.

17. Można przeprowadzać kontrolę u pracodawcy w zakresie przestrzegania postanowień umowy i wydatkowania środków rezerwy KFS zgodnie z przeznaczeniem, właściwego dokumentowania oraz rozliczania otrzymanych i wydatkowanych środków i w tym celu żądać danych, dokumentów i udzielania wyjaśnień w sprawach objętych zakresem kontroli.
18. Finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców, udzielane pracodawcom prowadzącym działalność gospodarczą w rozumieniu prawa konkurencji Unii Europejskiej, stanowi pomoc de minimis, o której mowa we właściwych przepisach prawa Unii Europejskiej dotyczących pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.
19. Środki z rezerwy KFS przyznane pracodawcy na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego stanowią pomoc udzielaną zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.
20. Kserokopie dostarczonych dokumentów należy opatrzyć klauzulą: „Potwierdzam za zgodność z oryginałem” i własnoręcznym czytelnym podpisem osoby uprawnionej do reprezentacji pracodawcy.
21. W przypadku ubiegania się o środki z rezerwy KFS na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego większej ilości pracowników punkty IV i V wniosku można powielać dowolną ilość razy.