

**Oferta pracy zawierająca/ niezawierająca*
danych umożliwiających identyfikację**

[illegible]

28. Wymagania uzupełniające dla oferty dla obywateli EOG:

Poziom znajomości języka polskiego

Wymagania dot. języka w jakim kandydaci mają przekazać pracodawcy krajowemu podania o pracę, życiorys, dokumenty

Możliwość zapewnienia pracownikowi zakwaterowania lub wyżywienia, kto ponosi koszty w tym zakresie.....

Możliwości i warunki sfinansowania kosztów podróży lub przeprowadzki, ponoszonych przez pracownika

Przyczyny wykonywania pracy w miejscu innym niż siedziba pracodawcy krajowego, jeżeli taka wystąpi

Państwa EOG, w których oferta ma zostać dodatkowo upowszechniona

Inne informacje:

Pouczony o odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 233 § 1 K.K. oświadczam co następuje:

W okresie do 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy zostałem/nie zostałem*prawomocnie ukarany za wykroczenie lub zostałem/nie zostałem prawomocnie skazany za przestępstwo przeciwko przepisom prawa pracy albo jestem/nie jestem objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy.

Oferta pracy wcześniej została zgłoszona do innego urzędu pracy TAK / NIE*

Czy przekazać ofertę pracy do innych powiatowych urzędów pracy celem upowszechnienia w ich siedzibach? TAK / NIE*

Jeżeli tak, to do których.....

*właściwą odpowiedź należy zaznaczyć

Miejscowość, data

.....
podpis pracodawcy lub osoby upoważnionej

Podstawa prawna: (art. 83 ust. 12 ustawy z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, Dz. U. z 2025r. poz. 620).

Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz.U. 2014, poz.667).

29. Numer pracodawcy Numer FK	30. Data przyjęcia zgłoszenia <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>									31. Numer zgłoszenia StPr/...../.....	32. Sposób przyjęcia oferty: 1) pisemnie 2) osobiście 3) fax 4) w innej formie
33. Imię i nazwisko osoby zgłaszającej ofertę: 	34. Pracownik przyjmujący ofertę: 	35. Pracownik rejestrujący ofertę pracy: 									
36. Sposób realizacji i upowszechniania oferty pracy 1) nabór prowadzony przez pośredników 2) tablica ogłoszeń 3) Internet 4) prasa 5) giełda pracy 6) przesłanie do innych urzędów	37. Sposób i częstotliwość kontaktów: w terminie ustalonym z pracodawcą lub co najmniej raz na 3 dni 1) oferta pracy aktualna/nieaktualna/ brak kontaktu z pracodawcą (data) 2) oferta pracy aktualna/nieaktualna/ brak kontaktu z pracodawcą (data) 3) oferta pracy aktualna/nieaktualna/ brak kontaktu z pracodawcą (data) 4) oferta pracy aktualna/nieaktualna/ brak kontaktu z pracodawcą (data).....		38. Pośrednik pracy odpowiedzialny za realizację oferty: 								

- 39.
- liczba osób spełniających wymagania określone przez pracodawcę krajowego (po analizie)
 - liczba osób wytypowanych spełniających wymagania określone w ofercie....., o których poinformowano pracodawcę w dniu
 - informacja o działaniach urzędu podjętych na rzecz pracodawcy / dodatkowe informacje dot. realizacji oferty (organizacja giełdy pracy lub pomoc w przeprowadzeniu doboru kandydatów do pracy).....
 - w przypadku braku osób zarejestrowanych, spełniających wymagania pracodawcy przedstawiono propozycję :
1) zmiany wymagań określonych w ofercie samodzielnie lub we współpracy z doradcą zawodowym
2) przekazania oferty do realizacji do innych urzędów pracy
3) upowszechniania oferty pracy w ramach targów pracy
4) przeszkolenia osób zarejestrowanych w celu dostosowania kwalifikacji i umiejętności kandydatów do pracy do wymagań pracodawcy
 - data oraz przyczyna odwołania zgłoszenia krajowej oferty:
.....
.....