

Nr protokołu: .....

Data komisji: .....

Cieszyn, dnia.....

Nr wniosku: .....

Powiatowy Urząd Pracy  
w Cieszynie

**WNIOSEK**  
**osoby bezrobotnej do 30 roku życia o przyznanie bonu na zasiedlenie**

**Podstawa prawna:**

art. 66n ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. *o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy* (t.jedn. Dz. U. z 2023r. poz. 735 z późn. zm.)

**Dane wnioskodawcy:**

Nazwisko: ..... Imię: ..... Stan cywilny: .....

Nr PESEL: .....

Aktualne miejsce zamieszkania: .....

Nr telefonu: ..... Adres e-mail: .....

W związku z planowanym podjęciem, poza miejscem aktualnego zamieszkania (na terenie Polski)\*:

zatrudnienia

innej pracy zarobkowej

działalności gospodarczej

,gdzie\*:

odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszkać  
wynosi co najmniej 80 km

czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania  
środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie,

wniosuję o przyznanie **bonu na zasiedlenie** w wysokości:

.....  
z przeznaczeniem na pokrycie kosztów zamieszkania w: .....

.....  
(miejsce zamieszkania po podjęciu zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej)

\* **Odpowiednie zaznaczyć**



## OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

*Uprowadzony(a) o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny (dotyczącej tego, kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5),*

### - oświadczam, że:

- 1) zapoznałem(am) się z *Zasadami przyznawania bonów na zasiedlenie dla osób bezrobotnych do 30 roku życia obowiązującymi w Powiatowym Urzędzie Pracy w Cieszynie;*
- 2) zobowiązuję się po otrzymaniu bonu na zasiedlenie do 30 dni dostarczyć do Powiatowego Urzędu Pracy w Cieszynie dokument potwierdzający podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej **na terenie Polski** i będę pozostawał(a) w zatrudnieniu, wykonywał(a) inną pracę zarobkową lub prowadził(a) działalność gospodarczą **na terenie Polski** przez okres co najmniej 6 miesięcy;
- 3) w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej **będę osiągał(a)** wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie (obowiązującego w danym roku kalendarzowym);
- 4) w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej **będę podlegał(a)** ubezpieczeniom społecznym;
- 5) odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszkam w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosić będzie co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekraczać będzie łącznie co najmniej 3 godziny dziennie;
- 6) przyznane w ramach bonu na zasiedlenie środki zobowiązuję się przeznaczyć na pokrycie kosztów zamieszkania związanych z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej;
- 7) przyjmuję do wiadomości, iż w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku, bon na zasiedlenie zostanie przyznany na podstawie zawartej umowy. Umowa wymaga zabezpieczenia ewentualnego zwrotu otrzymanych środków finansowych w formie poręczenia. Dokumenty związane z zabezpieczeniem należy złożyć do urzędu przed podpisaniem umowy;
- 8) w miejscowości, w której zamierzam zamieszkać w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej nie posiadam zameldowania/posiadam zameldowanie\* na pobyt stały lub czasowy.
- 9) **jestem / nie jestem\*** osobą wpisaną na listę osób i podmiotów prowadzoną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, publikowaną w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie BIP MSWiA (<https://www.gov.pl/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami>),
- 10) **jestem / nie jestem\*** osobą powiązaną osobiście, organizacyjnie, gospodarczo lub finansowo z osobami lub podmiotami, o których mowa w ppkt 9.

.....  
(data i podpis wnioskodawcy)

\*NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ



.....  
(pieczęć)

**OŚWIADCZENIE PRACODAWCY  
O ZAMIARZE ZATRUDNIENIA LUB POWIERZENIA INNEJ PRACY  
ZAROBKOWEJ OSOBIE BEZROBOTNEJ**

1. Pełna nazwa pracodawcy: .....

2. Siedziba: .....

3. Miejsce prowadzenia działalności: .....

3. Telefon: ..... E-mail: .....

4. NIP: ..... 5. REGON: .....

6. Imię i nazwisko, zajmowane stanowisko osoby upoważnionej do kontaktu z PUP:

..... tel.: .....

**Oświadczam, że zamierzam zatrudnić na podstawie** .....  
(rodzaj umowy, np. umowa o pracę, umowa zlecenie)

**Panią/Pana** .....  
(imię i nazwisko)

**na stanowisku** .....  
(nazwa stanowiska)

**co najmniej na okres** .....  
(daty od - do)

**z wynagrodzeniem brutto** ..... **zł/miesiąc, od którego będą**  
**odprowadzane składki na ubezpieczenia społeczne.**

**Miejszem wykonywania pracy będzie** .....  
(dokładny adres)

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis pracodawcy/osoby upoważnionej do  
reprezentowania pracodawcy)

**OŚWIADCZENIE OSOBY BEZROBOTNEJ  
O ZAMIARZE PODJĘCIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

Ja, niżej podpisany(a) .....  
(imię i nazwisko)

PESEL: .....

zamieszkały(a): .....

**Oświadczam, że:**

- 1) zamierzam od dnia ..... rozpocząć własną działalność gospodarczą  
w zakresie: .....  
.....  
.....  
(krótki opis działalności gospodarczej – branża, profil działalności)
- 2) adresem głównego miejsca wykonywania działalności będzie: .....
- 3) z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej będę podlegał(a) ubezpieczeniom społecznym,
- 4) w okresie pierwszych 6 miesięcy prowadzenia działalności (w celu wywiązania się z warunków przyznania bonu na zasiedlenie) będę osiągał(a) przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie,
- 5) prowadziłem(am) już działalność gospodarczą/nigdy nie prowadziłem(am) działalności gospodarczej\*.

.....  
(Miejscowość, data)

.....  
(Podpis osoby bezrobotnej wnioskującej  
o przyznanie bonu na zasiedlenie)

**\*NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ**

W związku z zapisami art. 13 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informujemy, że :

1. **Administratorem** danych osobowych przetwarzanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Cieszynie jest:  
**Powiatowy Urząd Pracy w Cieszynie, w imieniu którego działa dyrektor**  
**Plac Wolności 6**  
**43-400 Cieszyn**
2. Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator (AD) powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem mail iod@pup.cieszyn.pl.
3. Do zakresu działania Powiatowego Urzędu Pracy w Cieszynie należy wykonywanie zadań publicznych. Powiatowy Urząd Pracy w Cieszynie gromadzi Państwa dane w celu realizacji zadań wynikających z przepisów prawa, a w szczególności z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy lub realizacji umowy.
4. Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w **ściśle określonym, minimalnym zakresie** niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej. W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać lub powierzyć Państwa dane innym podmiotom. Podstawą przekazania danych są przepisy prawa (dotyczące np. wymiaru sprawiedliwości, administracji skarbowej, instytucje związanych z obsługą funduszy unijnych, podmiotów związanych z obsługą sfery socjalnej – ZUS, PFRON, ośrodkom pomocy społecznej) lub właściwie skonstruowane, zapewniające bezpieczeństwo danym osobowym, umowy powierzenia danych do przetwarzania (np. z podmiotami serwisującym oprogramowanie systemu wykorzystywanego do przetwarzania danych).
5. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
6. Dane osobowe przetwarzane przez Powiatowy Urząd Pracy w Cieszynie przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi w instrukcji kancelaryjnej wydanej na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach tj, 10 lat.
7. Każda osoba, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, ma możliwość:
  - dostępu do danych osobowych jej dotyczących,
  - żądania ich sprostowania,
  - usunięcia lub ograniczenia przetwarzania z uwzględnieniem terminów określonych w pkt 6,
  - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
  - przenoszenia danych.

Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na adres AD lub drogą elektroniczną kierując korespondencję na adres iod@pup.cieszyn.pl.

8. Osoba, której dane przetwarzane są na podstawie zgody wyrażonej przez tę osobę, ma prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Powiatowy Urząd Pracy w Cieszynie. Organem właściwym dla ww. skargi jest:

**Urząd Ochrony Danych Osobowych**  
**ul. Stawki 2**  
**00-193 Warszawa**

10. W zależności od sfery, w której przetwarzane są dane osobowe w Powiatowym Urzędzie Pracy w Cieszynie, podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym. W szczególnych przypadkach ich podanie jest warunkiem zawarcia umowy. O szczegółach podstawy gromadzenia danych osobowych i ewentualnym obowiązku lub dobrowolności ich podania oraz potencjalnych konsekwencjach niepodania danych, informowani Państwo będziecie przez pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Cieszynie.
11. Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania, w oparciu o Państwa dane osobowe.

**Oświadczam, że zapoznałem się z powyższą informacją.**

.....  
data

.....  
(podpis i pieczęć Wnioskodawcy lub osoby  
upoważnionej do reprezentowania Wnioskodawcy)