**Regulamin uczestnictwa w programie specjalnym**

**pn. „Zmotywowani do pracy”**

**§ 1 Informacje ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w programie specjalnym „Zmotywowani do pracy”.
2. Program specjalny „Zmotywowani do pracy”, zwany w dalszej części „programem”, realizowany jest przez Powiatowy Urząd Pracy w Cieszynie na terenie powiatu cieszyńskiego.
3. Program jest finansowany ze środków Funduszu Pracy.
4. Okres realizacji programu: od 1 kwietnia 2019 roku do 30 czerwca 2020 roku.
5. W programie weźmie udział co najmniej 12 osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Cieszynie, dla których został ustalony III profil pomocy. Przy rekrutacji będzie brane pod uwagę również posiadanie statusu osoby będącej w szczególnej sytuacji na rynku pracy tj. pozostawanie osobą bezrobotną przez ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich dwóch lat, wychowanie dziecka do lat 6 lub dziecka niepełnosprawnego do 18 r.ż., posiadanie orzeczenia
o niepełnosprawności, wiek powyżej 50 lat lub poniżej 30 lat. W wyniku realizacji programu zakłada się, że co najmniej 6 jego uczestników podejmie/utrzyma zatrudnienie.

**§ 2 Rekrutacja do programu**

Etapy rekrutacji:

1. doradcy klienta będą kontaktowali się z osobami, które kwalifikują się do wzięcia udziału
w programie;
2. doradca klienta określać będzie celowość wzięcia udziału w programie osoby bezrobotnej, która jest zainteresowana uczestnictwem w nim oraz opracuje/uaktualni dla niej Indywidualny Plan Działania;
3. ostatecznie zakwalifikowany uczestnik w obecności doradcy klienta zapozna się
z regulaminami programu i zostanie skierowany do udziału w programie i na indywidualną poradę aktywizującą.

**§ 3 Formy wsparcia w ramach programu**

1. Program przewiduje następujące formy wsparcia dla uczestników:
2. opracowanie/zaktualizowanie Indywidualnego Planu Działania,
3. udział w indywidualnych poradach aktywizujących obejmujących zidentyfikowanie barier wraz z przydzieleniem „bonu na przełamanie barier” w wysokości do 600 zł oraz możliwością otrzymania zwrotu kosztów dojazdu na poradę i z powrotem do miejsca zamieszkania;
4. pośrednictwo pracy, w tym wypełnienie przez doradcę klienta wspólnie z uczestnikiem programu „Karty diagnozy potrzeb w zakresie aktywizacji zawodowej” i wybór sposobu aktywizacji;
5. możliwość odbycia stażu (do 6 miesięcy), zgodnie z Regulaminem określającym zasady
i warunki organizowania stażu oraz stażu w ramach bonu stażowego dla osób bezrobotnych obowiązującym w Powiatowym Urzędzie pracy w Cieszynie lub zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych;
6. możliwość otrzymania zwrotu kosztów dojazdu do miejsca odbywania stażu/zatrudnienia
i z powrotem do miejsca zamieszkania;
7. możliwość refundacji kosztów opieki nad dzieckiem lub osobą zależną przez okres odbywania stażu/zatrudnienia.
8. Realizacja form wsparcia, wskazanych w ust. 1 pkt 4-6 uzgadniana będzie z doradcą klienta.

**§ 4 Terminy realizacji działań w programie**

1. Rekrutacja uczestników do programu: kwiecień – maj 2019 r.
2. Indywidualne porady aktywizujące: kwiecień - maj 2019r.
3. Organizacja form wsparcia, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 4-6: maj 2019r. – marzec 2020r.
4. Rekrutacja uzupełniająca uczestników: doraźnie w okresie realizacji programu specjalnego.

**§ 5 Prawa i obowiązki uczestników programu**

1. Uczestnik ma prawo do bezpłatnego udziału w programie, w tym:
2. skorzystania z „bonu na przełamanie barier” w wysokości do 600 zł, na wydatki określone wspólnie z doradcą zawodowym;
3. jeżeli otrzyma wsparcie w postaci stażu, do otrzymania stypendium w okresie jego odbywania w wysokości 120% kwoty zasiłku dla bezrobotnych, do ubiegania się o zwrot poniesionych kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania stażu
i z powrotem (do kwoty 70 zł) oraz do ubiegania się o refundację kosztów opieki nad dzieckiem lub osobą zależną (do kwoty 350 zł), zgodnie z Regulaminem zwrotu kosztów opieki nad dzieckiem/osobą zależną oraz zwrotu kosztów dojazdów do pracy dla uczestników programu specjalnego „Zmotywowani do pracy”, wprowadzonym odrębnym zarządzeniem;
4. jeżeli zostanie zatrudniony w ramach prac interwencyjnych, do ubiegania się o zwrot poniesionych kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca pracy i z powrotem
(do kwoty 70 zł) oraz do ubiegania się o refundację kosztów opieki nad dzieckiem lub osobą zależną (do kwoty 350 zł), zgodnie z Regulaminem, o którym mowa w pkt 2.
5. Uczestnik jest zobowiązany do:
6. przestrzegania niniejszego regulaminu,
7. wypełniania wszelkich dokumentów związanych z realizacją programu,
8. udziału w indywidualnych poradach aktywizujących – nie stawienie się w Powiatowym Urzędzie Pracy w Cieszynie w wyznaczonym terminie i nie powiadomienie w okresie 7 dni o uzasadnionej przyczynie tego niestawiennictwa skutkować będzie skreśleniem z listy uczestników programu, a także może skutkować pozbawieniem statusu bezrobotnego;
9. niezwłocznego poinformowania o wszelkich zmianach danych osobowych w trakcie trwania programu.

**§ 6 Zwrot kosztów dojazdu na indywidualne porady aktywizujące**

1. Uczestnikowi programu, który weźmie udział w indywidualnej poradzie aktywizującej przysługuje zwrot kosztów dojazdu środkami komunikacji zbiorowej na ww. zajęcia i z powrotem do miejsca zamieszkania, po uprzednim ich udokumentowaniu poprzez przedłożenie biletów środków transportu od przewoźnika świadczącego usługi w zakresie komunikacji zbiorowej.
2. W przypadku własnego środka transportu refundacja może nastąpić wyłącznie do wysokości ceny biletu środków transportu zbiorowego na danej trasie, po przedstawieniu stosownego zaświadczenia o wysokości ceny tego biletu od przewoźnika.
3. W przypadku określonym w ust. 2, we wniosku o zwrot kosztów dojazdu wymagane jest podanie marki i numeru rejestracyjnego pojazdu, którym uczestnik programu dojeżdżał na zajęcia.
4. Osoba uczestnicząca w indywidualnej poradzie aktywizującej ma prawo ubiegać się o zwrot kosztów dojazdu w terminie do 1 miesiąca od dnia porady.
5. Wniosek o zwrot kosztów dojazdu na indywidualną poradę aktywizującą stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

**§ 7 Zasady rezygnacji z udziału w programie**

1. Rezygnacja z udziału w programie uznawana jest za usprawiedliwioną jeżeli spowodowana jest podjęciem zatrudnienia, przyczynami zdrowotnymi lub z powodu działania tzw. siły wyższej (przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie zewnętrzne w stosunku do powołującej się na nie osoby, niemożliwe do przewidzenia, zaś jego skutki są niemożliwe do zapobieżenia).
2. Rezygnacja z udziału w programie następuje poprzez niezwłoczne złożenie pisemnego oświadczenia.
3. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w programie przed rozpoczęciem stażu/zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych, z powodu innego niż wymieniony w ust. 1, uczestnik może być pozbawiony statusu osoby bezrobotnej oraz zobowiązany jest do zwrotu kwoty przydzielonej
w ramach „bonu na przełamanie barier”.
4. Następstwa rezygnacji z udziału w programie po rozpoczęciu stażu/zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych określa Regulamin określający zasady i warunki organizowania stażu oraz stażu w ramach bonu stażowego dla osób bezrobotnych obowiązujący w Powiatowym Urzędzie pracy
w Cieszynie, ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1265 z późn. zm. oraz rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne (Dz. U. 2014r., poz. 864).
5. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w programie z przyczyn innych, niż wskazano
w ust. 1, Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Cieszynie może uznać rezygnację za usprawiedliwioną po indywidualnym rozpatrzeniu sprawy.